

Samodzielny Publiczny  
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

Znak sprawy: Z.II.260.54.Zp.2018

Nisko, 26/11/2018

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando  
do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) – zwaną dalej ustawą Pzp.*

Zatwierdzono w dniu:  
26/11/2018

**p.o. DYREKTORA  
Samodzielnego Publicznego  
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Nisku**

*Roman Ryznar*

**Nisko, Listopad 2018**

## 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

NIP: 865-20-74-945, REGON: 000306680, Tel. (15) 8416 703, 8416 779, Fax. (15) 8416 704

www.szpital-nisko.pl, e-mail: przetargi@szpital-nisko.pl

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: **przetarg nieograniczony**

2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z:

- przepisami art. 39 – 46 oraz 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) – zwanej dalej ustawą Pzp, a także na podstawie wydanych na podstawie tej ustawy aktów wykonawczych, a w szczególności:
  - a. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477);
  - b. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U z 2017 r. poz. 2479);
- przepisami ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej ustawą o zmianie Pzp, a także na podstawie wydanych na podstawie tej ustawy aktów wykonawczych, a w szczególności:
  - a. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku.

Zadanie nr:	Opis:
1	<b>Temat:</b> Zadanie nr 1 <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 33111400-5 Urządzenia do fluoroskopii rentgenowskiej <b>Opis:</b> Dostawa, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych</b> <b>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

3.3. Miejsce realizacji: Szpital Powiatowy im. PCK w Nisku.

## 4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP

4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28/12/2018.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.
2.	<b>Zdolność techniczna lub zawodowa.</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udowodni, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie dostawy sprzętu medycznego odpowiadające swoim rodzajem i wielkością przedmiotowi zamówienia.
3.	<b>Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 8.1. Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału.

- 8.2. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Wypełniony formularz ofertowy.
2.	Dokumentacja techniczna potwierdzająca oferowane parametry.
3.	Pełnomocnictwo. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

- 8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.</b>

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8.5. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

- W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Wykaz dostaw lub usług.</b> Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.</b> Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2.	<b>Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.</b> Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3.	<b>Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS.</b> Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument.</b> Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2.	<b>Dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp.</b> Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument "Informacja z Krajowego Rejestru Karnego" składa dokument "Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument", w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Lp.	Wymagany dokument
3.	<b>Dokument potwierdzający niezaleganie przez wykonawcę z opłacaniem podatków.</b> Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4.	<b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy.</b> Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.</b> Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia dopuszczony jest do obrotu w Polsce</b> zgodnie z obowiązującą Ustawą o Wyrobach Medycznych (Dz. U. Nr 107, poz. 679 z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm) i stanowi wyrób medyczny w rozumieniu przywołanej ustawy tj. posiada certyfikat CE i deklarację zgodności – dla wyrobów medycznych.
2.	<b>Informacja Wykonawcy o obowiązku podatkowym.</b> Informacja Wykonawcy o obowiązku podatkowym.
3.	<b>Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych</b> przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.

8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty

- lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.8. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 8.9. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**
- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 9.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumencie "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.
- 9.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.5 SIWZ.
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi

podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

10.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## **12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C– 10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

12.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) z uwzględnieniem wymogów dotyczących poniżej.

- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: **30/11/2018 r.**
- 12.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5.
- 12.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 12.10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
- w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
**1. Piotr Tabor** – Spec. ds. zamówień publicznych, e-mail: przetargi@szpital-nisko.pl, tel.: **(15) 8416 779.**
  - w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
**1. Roman Ryznar** – p.o. Dyrektora SPZZOZ w Nisku, e-mail: r.ryznar@szpital-nisko.pl, tel.: **(15) 8416 701.**

### **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 13.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 14.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 15.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.



- 15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 15.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
- 15.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
- 15.8. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 15.9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figuruje w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 15.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 15.11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: **„Oferta na dostawę, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku. NIE OTWIERAĆ przed: 04/12/2018 godz. 11:00”**.
- 15.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 15.13. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: **”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”**.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 12 do dnia **04/12/2018** do godz. **10:30**.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **04/12/2018** o godz. **11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1.
- 16.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie: PLN.
- 17.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1. Zamawiający będzie oceniał oferty (każde z zadań osobno) według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (Koszt)	60 %
2.	Jakość (parametry techniczne)	20%
3.	Warunki gwarancji	10%
4.	Termin realizacji zamówienia	10%

- 18.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	Cena (koszt) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - $C_{min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert, - $C_{of}$ – cena podana w badanej ofercie
2.	Jakość (parametry techniczne): Liczba punktów = $(L_{op}/L_{max}) * 100 * waga$ gdzie: - $L_{op}$ – liczba otrzymanych punktów badanej oferty - $L_{max}$ – maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów
3.	Warunki gwarancji: Liczba punktów = $(G_{op}/G_{max}) * 100 * waga$ gdzie: - $G_{op}$ – liczba otrzymanych punktów badanej oferty - $G_{max}$ – maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów
4.	Termin realizacji zamówienia: Liczba punktów = $(T_{min}/T_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - $T_{min}$ – termin wykonania najkrótszy z wszystkich ofert - $T_{of}$ – termin wykonania podany w badanej ofercie
<b>Całkowita liczba uzyskanych przez badaną ofertę punktów</b>	
$= [(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga] + [(L_{op}/L_{max}) * 100 * waga]$ $+ [(G_{op}/G_{max}) * 100 * waga] + [(T_{min}/T_{of}) * 100 * waga]$	

- 18.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 18.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.4. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
- 18.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.6. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 18.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 18.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,

- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp,
- h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej [www.szpital-nisko.pl](http://www.szpital-nisko.pl) informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5 - 7 ustawy Pzp.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 20.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 21.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

- 22.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 22.2. Zakres dopuszczalności dokonywania zmian postanowień zawartej umowy oraz warunki dokonywania takich zmian określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.

### **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- 23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- 23.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### **24. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

- 24.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **25. POZOSTAŁE INFORMACJE**

- 25.1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:  
Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
  - a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku” – znak sprawy: Z.II.260.54.Zp.2018, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest  
Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko  
Tel.: 015 8416 703, Faks: 015 8146 704, e-mail: info@szpital-nisko.pl.
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej jest Pan **Marek Kurlej**, kontakt: (15) 8416 785, e-mail: iod@szpital-nisko.pl.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- b) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- c) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- d) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 25.2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1.	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Wzór formularza ofertowego
3.	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
4.	Wzór wykazu wykonanych usług lub dostaw
5.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6.	Wzór informacji Wykonawcy o obowiązku podatkowym
7.	Wzór zobowiązania podmiotów, na których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8.	Wzór oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO
9.	Projekt umowy

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Ogólna charakterystyka zamówienia:**
  - Demontaż aparatu rtg typu Opera T zainstalowanego w Pracowni rtg, w której zamontowany zostanie nowy cyfrowy aparat rtg telekomando,
  - Dostawa, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku.
2. **Zakres przedmiotowy:**

#### ZESTAWIENIE PARAMETRÓW WYMAGANYCH I GRANICZNYCH

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Podać	Punktacja
<b>APARAT CYFROWY RTG TELEKOMANDO – 1 szt.</b>				
1.	Producent/Wykonawca Wykonawca posiadający autoryzację producenta na terenie Polski i zapewniający autoryzowany serwis producenta na terenie Polski. Potwierdzić odpowiednim dokumentem	Tak		
2.	Model, nazwa i typ	Podać		
3.	Kraj produkcji	Podać		
4.	Rok produkcji: 2018	Tak, podać		
5.	Aparat cyfrowy rtg telekomando nowy, nieregenerowany, niepowystawowy. Do uruchomienia oraz stosowania aparatu zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów	Tak		
6.	Aparat cyfrowy rtg telekomando zarejestrowany/zgłoszony w Polsce jako wyrób medyczny lub posiadający w terminie składania oferty certyfikat CE właściwy dla urządzenia medycznego	Tak, dołączyć do oferty		
<b>UNIWERSALNA ŚCIANKA RTG Z DETEKTOREM</b>				
7.	Ścianka zdalnie sterowana (sterowanie wszystkimi motorowymi ruchami ścianki z pulpitu przy detektorze i konsoli obsługowej w sterowni)	Tak		
8.	Wymiary blatu stołu $\geq 230 \times 70$ cm	Tak, podać		
9.	Blat stołu płaski o jednakowej grubości i pochłaniałości w całym przeziernym obszarze	Tak		
10.	Blat stołu zabezpieczony na wszystkich obrzeżach przed uderzeniami łóżek i wózków	Tak		
11.	Bezpośredni, równoczesny dostęp do pacjenta na blacie z czterech stron w pozycji poziomej. Poprzez bezpośredni dostęp rozumie się dostęp nie utrudniony jakimikolwiek elementami konstrukcyjnymi	Tak		Blat jednostronnie podparty od strony nóg pacjenta – 5 pkt. Pozostałe rozwiązania – 0 pkt.
12.	Min. wysokość blatu stołu w pozycji poziomej $\leq 47$ cm	Tak, podać		
13.	Zakres zmian wysokości blatu stołu w pozycji poziomej $\geq 50$ cm	Tak, podać		Największa zaoferowana wartość – 5 pkt. Wartość graniczna – 0 pkt. Pozostałe proporcjonalnie
14.	Zakres pochyłeń stołu $\geq$ od $+90^\circ$ do $-90^\circ$	Tak, podać		



Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Podać	Punktacja
<b>UNIWERSALNA ŚCIANKA RTG Z DETEKTOREM</b>				
15.	Automatyczne zatrzymanie stołu w pozycji 0°	Tak		
16.	Maksymalna szybkość pochylania stołu $\geq 4$ [°/s]	Tak, podać		
17.	Długość obszaru badania w pionowej i poziomej pozycji stołu $\geq 200$ cm. Poprzez badanie, rozumie się wykonanie obrazowania na zabudowanym detektorze. Pacjent w całości na blacie bez repozycjonowania pacjenta i blatu	Tak, podać		
18.	Najniższe położenie poziomego promienia centralnego łączącego ognisko lampy i środek detektora w pionowej pozycji blatu $\leq 50$ cm	Tak, podać		
19.	Silnikowy przesuw poprzeczny blatu $\geq 25$ cm	Tak, podać		
20.	Podstawowe funkcje aparatu wykorzystywane przy pozycjonowaniu pacjenta (min. zmiana wysokości blatu, pochylanie, przesuw wzdłużny, przesuw poprzeczny) realizowane z dodatkowej konsoli umieszczonej w gabinecie badań dostępnej dla operatora w przypadku zasłonięcia konsoli przy detektorze np. opuszczonym blatem	Tak		
21.	Ekwiwalent Al. płyty dla 100 kV $\leq 0,9$ mm Al.	Tak, podać		
22.	Odległość pacjent – detektor (dla pacjenta ułożonego na blacie ścianki) $\leq 93$ mm	Tak, podać		
23.	Obciążalność blatu bez ograniczeń ruchów urządzenia $\geq 200$ kg	Tak, podać		
24.	Motorowo sterowany tubus uciskowy, z automatyczną pozycją parkującą poza wiązką promieniowania	Tak		
25.	Odległość SID min. SID $\leq 115$ cm, max. SID $\geq 180$ cm.	Tak, podać		
26.	Projekcje skośne, zakres kątów $\geq \pm 45^\circ$	Tak, podać		
27.	Kratka przeciwrozproszeniowa $\geq 50$ l/cm	Tak, podać		
28.	Możliwość automatycznej zmiany ogniskowej kratki przeciwrozproszeniowej przy zmianie odległości SID lub możliwość zastosowania dwóch automatycznie wymiennych kratek o różnych ogniskowych odpowiadających skrajnym, zadeklarowanym odległościom SID	Tak		
29.	Możliwość łatwego wyjęcia kratki z aparatu przez obsługę bez użycia narzędzi	Tak		
30.	Automatyka AEC min. 3 komorowa	Tak		
31.	Format płaskiego panela detekcyjnego dla radiografii i fluoroskopii $\geq 43$ cm x 43 cm	Tak, podać		
32.	Ilość pól obrazowych dostępnych dla operatora $\geq 4$	Tak, podać		
33.	Matryca panela detekcyjnego $\geq 2\,800 \times 2\,800$ pixeli	Tak, podać		
34.	Wielkość pixela $\leq 150$ $\mu$ m	Tak, podać		Najmniejsza zaoferowana wartość – 5 pkt. Wartość graniczna – 0 pkt. Pozostałe proporcjonalnie

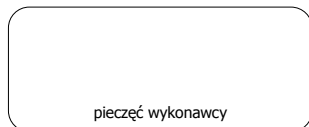
Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Podać	Punktacja
<b>STACJA AKWIZYCYJNA Z CYFROWĄ OBRÓBKĄ OBRAZU</b>				
35.	Głębina obrazu (wychodzącego z detektora) $\geq 16$ bit	Tak, podać		
36.	Wartość DQE $\geq 60$ %	Tak, podać		
37.	Pojemność twardego dysku – liczba obrazów bez kompresji w matrycy min. $1\ 024 \times 1\ 024 \geq 10\ 000$ obr.	Tak, podać		
38.	Fluoroskopia cyfrowa	Tak		
39.	Prędkość akwizycji obrazów dla fluoroskopii pulsacyjnej 12 obr./sek.	Tak, podać		
40.	Ilość dostępnych dla operatora prędkości akwizycji obrazów dla fluoroskopii pulsacyjnej $\geq 3$ prędkości	Tak, podać		
41.	Radiografia cyfrowa	Tak		
42.	Prędkość akwizycji dla zdjęć seryjnych w radiografii cyfrowej w matrycy min. $1\ 024 \times 1\ 024 \geq 6$ obr./sek.	Tak, podać		
43.	Skala szarości obrazów archiwizowanych dla wszystkich trybów obrazowania $\geq 16$ bit	Tak, podać		
44.	Rodzaj obróbki obrazu Wymagane minimum: - wyostrzanie konturów w czasie rzeczywistym, - elektroniczna redukcja szumów, - regulacja okna kontrastu i jasności, - odwracanie obrazu, - powiększanie obrazów min. x2 - wyświetlanie wieloobrazowe min. 5 obr./ekran	Tak, wymienić i opisać poszczególne funkcje		
45.	Funkcje tekstowe. Wymagane minimum: - wprowadzanie bazy danych administracyjnych o pacjencie oraz badającym, - komentarze do badania, - stałe oznaczenia stron, itd.	Tak, podać		
46.	Oprogramowanie pomiarowe. Wymagane minimum: - pomiary długości i kątów, - kalibracja układu pomiarowego do wykonywania pomiarów w wartościach rzeczywistych	Tak, opisać		
47.	Funkcja wirtualnej kolimacji (podgląd położenia przesłon bez konieczności włączania promieniowania)	Tak		
48.	Tworzenie sumarycznego raportu o dawce jaką w czasie badania otrzymał pacjent z możliwością każdorazowego wydruku raportu	Tak		
49.	Możliwość pobrania i wyświetlenia WORKLIST wystawionej na nazwę innego aparatu (AE_TITLE) oraz innej modalności (min. CR, DX)	Tak		
50.	Możliwość wykonywania kolejnego badania w czasie wysyłania poprzedniego badania na PACS (wysyłanie w tle z kolejkowaniem zadań)	Tak		
51.	Zapisywanie nastaw ekspozycyjnych (kV, mAs, dawka) w pliku DICOM	Tak		
52.	Możliwość każdorazowej akceptacji lub odrzucenia obrazu z podaniem przyczyny odrzucenia	Tak		
53.	Funkcja sortowania badań odrzuconych według różnych kryteriów	Tak		

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Podać	Punktacja
<b>STACJA AKWIZYCYJNA Z CYFROWĄ OBRÓBKĄ OBRAZU</b>				
54.	Monitor obrazowy o przekątnej min. 19" LCD w sterowni	Tak, podać		
55.	Monitor obrazowy o przekątnej min. 19" LCD w pokoju badań na mobilnym wózku	Tak, podać		
56.	Matryca wyświetlania monitorów $\geq 1\ 280 \times 1\ 024$	Tak, podać		
57.	Monitory z funkcją prezentacji obrazów w trybie DICOM - monitory wykorzystywane do oceny obrazów w trybie tzw. monitorów przeglądowych	Tak		
58.	Obraz testowy do codziennej kontroli jakości monitorów	Tak		
59.	Możliwość analizy na stacji i przesłania do innych lokalizacji obrazów nieobrobionych (RAW) w celu kontroli jakości układu detektora	Tak		
60.	System podtrzymania zasilania konsoli, pozwalający na sekwencyjne zamknięcie oprogramowania w przypadku zaniku sieci zasilającej	Tak		
<b>GENERATOR</b>				
61.	Moc $\geq 65$ kW	Tak, podać		
62.	Częstotliwość $\geq 50$ kHz	Tak, podać		
63.	Programy anatomiczne $\geq 1000$	Tak, podać		
64.	Zakres napięć dla grafii $\geq$ od 40 kV do 150 kV	Tak, podać		
65.	Zakres napięć dla skopii $\geq$ od 50 kV do 125 kV	Tak, podać		
66.	Max. prąd dla grafii $\geq 600$ mA	Tak, podać		
67.	Max. prąd dla skopii $\geq 30$ mA	Tak, podać		
68.	Max. mAs dla grafii $\geq 600$ mAs	Tak, podać		
69.	Generator z funkcją wykonywania zdjęć z wykorzystaniem różnych detektorów (panele DR, kasety CR)	Tak		
70.	Programy anatomiczne określające pozycję ścianki; aparat ustawia się automatycznie w zaprogramowanej pozycji po aktywacji funkcji z pokoju sterowni, min. 4 pozycje	Tak		
71.	Automatyka zdjęciowa i fluoroskopii	Tak		
72.	Zasilanie 3 x 400 V, 50Hz	Tak		
73.	Dopuszczalne wahania napięcia $\pm 10\%$	Tak		
<b>LAMPA RTG Z OGRANICZNIKIEM WIĄZKI</b>				
74.	Ilość ognisk $\geq 2$	Tak, podać		
75.	Wymiary małego ogniska $\leq 0,6$ mm	Tak, podać		
76.	Wymiary dużego ogniska $\leq 1,0$ mm	Tak, podać		
77.	Moc małego ogniska (wg IEC 60613) $\geq 40$ kW	Tak, podać		Największa zaofertowana wartość – 5 pkt. Wartość graniczna – 0 pkt. Pozostałe proporcjonalnie
78.	Moc dużego ogniska (wg IEC 60613) $\geq 80$ kW	Tak, podać		
79.	Pojemność cieplna anody $\geq 600$ KHU	Tak, podać		

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Podać	Punktacja
<b>LAMPA RTG Z OGRANICZNIKIEM WIĄZKI</b>				
80.	Szybkość chłodzenia anody $\geq 120$ kHU/min	Tak, podać		
81.	Pojemność cieplna kołpaka $\geq 1700$ kHU	Tak, podać		
82.	Obroty anody $\geq 8500$ obrotów/min.	Tak, podać		
83.	Zakres obrotu lampy z kołpakiem $\geq \pm 180^\circ$	Tak, podać		
84.	Manualna kolimacja $\geq \pm 180^\circ$	Tak		
85.	Kolimacja prostokątna i kołowa	Tak		
86.	Zakres obrotu kolimatora min. od $+ 45^\circ$ do $- 45^\circ$ , z możliwością unieruchomienia w pozycji $0^\circ$	Tak		
87.	Zintegrowany miernik dawki. Wartość DAP automatycznie przypisywana do badania	Tak		
88.	Zintegrowana z kolimatorem kamera do monitorowania pacjenta, z wyświetlaniem obrazu na konsoli generatora	Tak		
<b>MOŻLIWOŚĆ ROZBUDOWY (opcje dostępne w dniu składania oferty)</b>				
89.	Możliwość rozbudowy o funkcję automatycznego sklejanie obrazów układu kostnego w jeden obraz o długości min 120 cm	Tak		
90.	Możliwość rozbudowy o funkcję wykonywania badań w trybie tomosyntezy	Tak		
<b>WYPOSAŻENIE</b>				
91.	Interkom dwukierunkowy do komunikacji z pacjentem	Tak		
92.	Uchwyty do rąk dla pacjenta mocowane do blatu ścianki z płynną regulacją położenia na całej długości blatu dla pacjentów o różnym wzroście oraz różnych położeniach ścianki i typów badań	Tak		
93.	Podnózek pacjenta z płynną regulacją położenia na całej długości blatu w celu zapewnienia łatwego pozycjonowania pacjentów o różnym wzroście dla różnych położeniach ścianki i typów badań	Tak		
94.	Wytrzymałość podnóżka w każdym położeniu min. 200 kg	Tak		
95.	Podnózek wykonany z materiału o pochłanianości promieniowania nie większej niż blat stołu	Tak		
<b>Pozostałe wymagania</b>				
96.	Integracja z posiadanym przez Zamawiającego systemem informatycznym (RIS + PACS) uwzględniona w cenie oferty	Tak		
97.	Wykonanie projektu osłon stałych dla gabinetu RTG uwzględnione w cenie oferty	Tak		
98.	Wykonanie testów specjalistycznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia dnia 12 listopada 2015 roku w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2040)	Tak		
99.	Paszport techniczny urządzenia	Tak		
100.	Dokumentacja techniczna potwierdzająca spełnianie oferowanych parametrów	Tak, dołączyć do oferty		

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Podać	Punktacja
<b>Pozostałe wymagania</b>				
101.	Instrukcja obsługi w języku polskim	Tak		
102.	Gwarancja min. 24 miesiące	Tak, podać		24 m-ce – 0 pkt. 36 m-cy – 5 pkt. 48 m-cy – 10 pkt. ≥ 60 m-cy – 15 pkt.
103.	Karta gwarancyjna	Tak, wraz z dostawą sprzętu		
104.	Gwarancja dostępności oryginalnych części zamiennych oraz materiałów zużywalnych przez min 10 lat	Tak		
105.	Bezpłatne przeglądy serwisowe w okresie trwania gwarancji co 6 miesięcy (lub z częstotliwością zgodną z instrukcją obsługi i wytycznymi producenta)	Tak		
106.	Szkolenie personelu medycznego – 3 dni lub 15 godzin	Tak		
107.	Czas reakcji na zgłoszenie – max. 24 godz.	Tak		
108.	Czas naprawy uszkodzenia do 3 dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), licząc od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego	Tak		
109.	Czas naprawy w przypadku konieczności sprowadzenia części – max.10 dni roboczych (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)	Tak		

**Uwaga: Maksymalna możliwa do uzyskania w zakresie kryterium:**  
- Jakość (parametry techniczne) liczba punktów wynosi: 20.  
- Warunki gwarancji liczba punktów wynosi: 15.



## WZÓR FORMULARZA OFERTY

**Samodzielny Publiczny  
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
Kościuszki 1, 37-400 Nisko**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego znak Z.II.260.54.Zp.2018 ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu \_\_.\_\_.2018 pozycja \_\_\_\_\_ oraz na stronie internetowej: www.szpital-nisko.pl, na: „Dostawę, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku” oferujemy realizację dostaw objętych przetargiem, zgodnie z wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia za cenę: \_\_\_\_\_ zł (bez VAT), słownie: \_\_\_\_\_  
Cena brutto (z VAT) \_\_\_\_\_ zł, słownie: \_\_\_\_\_

Termin płatności oferowany zamawiającemu za realizację przedmiotu zamówienia wynosi do **30 dni** od daty dostarczenia faktury.

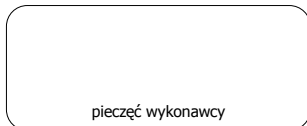
Termin realizacji zamówienia wynosi \_\_\_\_\_ dni od daty podpisania umowy.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. do dnia: \_\_\_\_\_.
- Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
- Zwrotu wadium należy dokonać na rachunek bankowy o numerze: \_\_\_\_\_ w banku \_\_\_\_\_.
- Osoba(y) uprawnione do podpisania umowy: \_\_\_\_\_
- Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem<sup>\*)</sup>, małym przedsiębiorstwem<sup>\*)</sup>, średnim przedsiębiorstwem<sup>\*)</sup>.
- Adres do korespondencji e-mail: \_\_\_\_\_
- Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - (1) \_\_\_\_\_
  - (2) \_\_\_\_\_
  - (3) \_\_\_\_\_
  - (4) \_\_\_\_\_
  - (5) \_\_\_\_\_

\*) - niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



### O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) (dalej jako: ustawa Pzp) dotyczące:

#### PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

Oświadczam co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
.....  
w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 14, 16 – 20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
.....  
w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że spełniam, określone przez Zamawiającego, warunki udziału w postępowaniu.

..... dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
.....  
w imieniu Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: \_\_\_\_\_

w następującym zakresie: \_\_\_\_\_

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: \_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

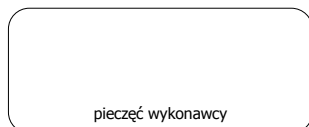
**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy







**Oświadczenie  
o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału/ofertę<sup>1</sup> w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** na: **Dostawę, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

**Oświadczam/(-my)**

- o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986):
- o przynależności<sup>2</sup> do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

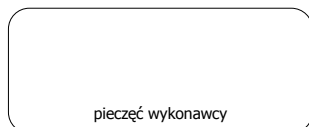
Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



### INFORMACJA WYKONAWCY O OBOWIĄZKU PODATKOWYM\*

My, niżej podpisani: \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz firmy:

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony na: **Dostawę, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

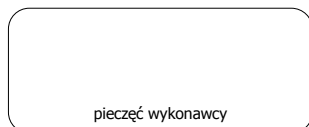
Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość (bez kwoty podatku)
1		
2		
3		

#### \*UWAGA!

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i dołączenia niniejszego informacji do składanej oferty tylko w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w związku z wyborem oferty Wykonawcy.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



## ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany(/ni): \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

### Oświadczam(/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), odda Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: **Dostawa, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

do dyspozycji niezbędne zasoby

\_\_\_\_\_  
(zakres udostępnianych zasobów)

na cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

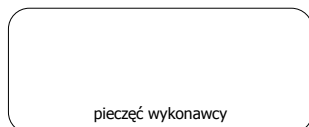
Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

Charakter stosunku prawnego, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy



**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony na: **Dostawę, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku.**

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

---

<sup>3</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

**U M O W A (PROJEKT)**  
Nr \_\_\_\_/Zp/2018

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych

W dniu \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018 r. pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_  
Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Kupującym” a:

reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_  
zwanym dalej „Sprzedającym”  
Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem \_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_, posiadającym Kapitał Zakładowy: \_\_\_\_\_ zł. wpłacony w całości.

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr Z.II.260.54.Zp.2018 z dnia 26/11/2018 r. w trybie art. 39 - 46 i 6a o wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zatwierdzonymi przez p.o. Dyrektora SPZZOZ w Nisku zawarta zostaje umowa o treści następującej:

**§1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, montaż i uruchomienie aparatu cyfrowego rtg telekomando do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku** zgodnie ze złożoną ofertą przetargową z dnia \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018 r. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu: aparat cyfrowy rtg telekomando \_\_\_\_\_, którego producentem jest: \_\_\_\_\_.
3. Ponadto, zobowiązuje się zapewnić transport aparatu cyfrowego rtg telekomando, szkolenie personelu medycznego Kupującego, w wymiarze niezbędnym dla zapewnienia płynnej pracy oraz jakości wymaganej w danej dziedzinie za cenę przyjętą w przeprowadzonym postępowaniu przetargowym, tj. \_\_\_\_\_, **zł netto (słownie: \_\_\_\_\_) + VAT**. Wartość brutto (z VAT): \_\_\_\_\_, **zł (słownie: \_\_\_\_\_)**.
4. Aparat cyfrowy rtg telekomando zostanie dostarczony do siedziby Kupującego na koszt i ryzyko Sprzedającego.
5. Sprzedający oświadcza, że oferowany aparat cyfrowy rtg telekomando jest zgodny z wymaganiami, posiada świadectwa rejestracji/dopuszczenia do obrotu i spełniają wszystkie normy wymagane przepisami prawa polskiego i Unii Europejskiej.

**§2.**

**DOSTAWA**

1. Strony ustalają, że aparat cyfrowy rtg telekomando zostanie dostarczony i uruchomiony w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15/12/2018 r.**
2. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu wraz z aparatem cyfrowym rtg telekomando paszport techniczny oraz instrukcję obsługi sporządzoną w języku polskim.

**§3.**

**LICENCJA**

1. W ramach wynagrodzenia określonego umową Sprzedający udziela Kupującemu bezterminowych licencji na korzystanie z oprogramowania niezbędnego do korzystania i obsługi sprzętu medycznego.

**§4.**

**WARUNKI GWARANCJI I SERWISU**

1. Sprzedający udziela Kupującemu gwarancji na przedmiot niniejszej umowy na okres \_\_\_\_ miesięcy od dnia uruchomienia aparatu cyfrowego rtg telekomando.
2. Sprzedający dołączy do aparatu cyfrowego rtg telekomando kartę gwarancyjną.

3. Naprawy gwarancyjne wykonywane będą w siedzibie Kupującego. Zgłoszenie awarii bądź usterek nastąpi telefonicznie, e-mailem lub faxem.
4. Sprzedający zapewnia Kupującego, że czas oczekiwania na reakcję serwisu będzie nie dłuższy niż **24** godzin w dni robocze.
5. Sprzedający zobowiązuje się zapewnić serwis gwarancyjny aparatu cyfrowego rtg telekomando oraz usunąć uszkodzenie w czasie do **3** dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii przez Kupującego oraz w czasie do **10** dni roboczych w przypadku konieczności sprowadzenia części. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku usunięcia uszkodzenia w w/w czasie Sprzedający zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu zastępczego.
6. Wszelkie naprawy serwisowe oraz czynności obsługowe dokonane w okresie gwarancyjnym odnotowane zostaną przez serwis Sprzedającego w karcie gwarancyjnej.
7. Przekroczenie terminu naprawy gwarancyjnej urządzenia powoduje przedłużenie okresu gwarancji o ilość dni wydłużającej się naprawy w stosunku do terminu na naprawę wynikającego z umowy.
8. Sprzedający zapewni Kupującemu odpłatny serwis pogwarancyjny na podstawie oddzielnej umowy.
9. Sprzedający zapewni Kupującemu dostępność części zamiennych i materiałów zużywalnych przez okres **10** lat. Zasady usuwania wad fizycznych w ramach rękojmi (w tym uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu i obowiązki Wykonawcy w tym zakresie) są takie same jak w przypadku usuwania wad fizycznych w ramach gwarancji.

#### **§5.**

#### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej oferty przetargowej przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego.
2. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty faktury za przedmiot umowy przelewem w terminie do **30** dni od daty jej otrzymania.
3. Jako datę zapłaty faktur przyjmuje się datę złożenia w banku Kupującego dokumentu „polecenie przelewu”.
4. Przeniesienia ewentualnych zobowiązań Kupującego wobec Sprzedającego na osobę trzecią, Sprzedający może dokonać po upływie 30 dni, po uprzedzeniu Kupującego o tej czynności oraz uzyskaniu przez Kupującego zgody Powiatu Niżańskiego na cesję wierzytelności na podstawie art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 217 z późn. zm.).
5. Sprzedający oświadcza, że znana mu jest treść ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 403). Sprzedający, mając na względzie, że Kupujący jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 217) nie będzie żądał odsetek ustawowych za okres począwszy od 30-go dnia po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczenia Kupującemu faktury VAT do dnia zapłaty, o którym mowa w ust. 2 pod warunkiem, że termin zapłaty nie będzie dłuższy niż 60 dni.

#### **§6.**

#### **KARY UMOWNE**

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będą kary umowne.

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne:
  - 5% wartości niezrealizowanej części zamówienia netto gdy Kupujący odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Sprzedający.
  - 0,15% wartości niedostarczonej w terminie części zamówienia netto za każdy dzień zwłoki w dostawie po planowanym terminie dostawy za poszczególne zadania z oferty, jednak nie więcej niż 10% wartości netto niedostarczonej w terminie części zamówienia.
2. Kupujący zapłaci Sprzedającemu kary umowne:
  - 5% wartości zamówienia netto za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość kar umownych.

#### **§7.**

#### **DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONYWANIA TAKICH ZMIAN**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Kupującego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Sprzedającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
  - 3.1. Zmiana stron umowy,
  - 3.2. Zmiana banków lub numerów kont bankowych stron,
  - 3.3. Zmiana stawek podatku VAT,

**§8.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Kupujący może odstąpić od umowy (art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta przetargowa Sprzedającego z dnia \_\_\_/\_\_\_/2018 r. stanowią integralną część umowy.
4. Sprzedający zawrze odrębną umowę dotyczącą powierzenia i przetwarzania danych osobowych.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o zamówieniach publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla Kupującego siedziby Kupującego.
5. Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Sprzedający:**

**Kupujący:**