

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

Znak sprawy: Z.II.2300/Zp/4/2015

Nisko, 11/02/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej
i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej
dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:
11/02/2015

DYREKTOR

*Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku*

Stanisław Krasny

Nisko, luty 2015

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej
wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

NIP: 865-20-74-945, REGON: 000306680, Tel. (15) 8416 703, 8416 779, fax: (15) 8416 704

www.szpital-nisko.pl, e-mail: przetargi@szpital-nisko.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku.**

Wspólny Słownik Zamówień: 98310000-9, 98311000-6, 98315000-4

Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 3.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

- 3.3.** Miejsce realizacji: **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku.**

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7)

- 4.1.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1.** Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **36 miesięcy** od daty udzielenia zamówienia.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1.** W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

- 6.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku treść oświadczenia zawarta w załączniku nr 3 do SIWZ.
2	Wiedza i doświadczenie. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie usługi prania w jednostce służby zdrowia każda z usług co najmniej brutto 100.000 zł.
3	Potencjał techniczny. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku treść oświadczenia zawarta w załączniku nr 3 do SIWZ.
4	Osoby zdolne do wykonania zamówienia. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - treść oświadczenia zawarta w załączniku nr 3 do SIWZ.
5	Sytuacja ekonomiczna i finansowa. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 100.000 zł oraz przedłoży opłaconą polisę lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia wynosi 100.000 zł

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej
wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.4.
- 6.6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-11 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- 7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
2	Wykaz dostaw lub usług. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3	Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2	Aktualny odpis lub oświadczenie. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej
wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

7.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2	Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	Dokument potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

7.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.6. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	Opinia sanitarna , wydana przez Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzająca, że pralnia w której będą świadczone usługi posiada barierę higieniczną i spełnia wymagania w zakresie prania bielizny dla jednostek służby zdrowia, lecznictwa otwartego i zamkniętego oraz minimum jeden protokół kontroli Inspektora Sanitarnego z okresu ostatnich 12 miesięcy nie stwierdzający nieprawidłowości odnośnie w/w wymagań.
2	Opinia sanitarna - środki transportu. Pozytywna opinia Państwowego Inspektora Sanitarnego stwierdzającego dopuszczenie co najmniej 2 środków transportu do przewozu bielizny szpitalnej.
3	Wykaz środków. Wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych jakie będą stosowane do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami- wykaz środków, załącznik nr 5 do SIWZ.
4	Opis procedur prania wodnego. Opis procedur prania wodnego i dezynfekcji według własnego schematu Wykonawcy zgodnie z podziałem asortymentu ujętego w załączniku nr 1 do SIWZ.
5	Badanie skuteczności procesu dezynfekcji. Badanie skuteczności procesu dezynfekcji komory dezynfekcyjnej potwierdzone przez właściwą Stację Sanitarno - Epidemiologiczną.
6	Formularz ofertowy. Formularz ofertowy wypełniony czytelnie, podpisany i opieczętowany. Załącznik nr 2 do SIWZ.

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonyj kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. PODWYKONAWSTWO

- 8.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 8.2.** Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: **16/02/2015**.
- 9.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 9.3.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1.
- 9.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 9.5.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 9.6.** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 9.7.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 9.8.** W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.9.** Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 9.10.** Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
- w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1. Piotr Tabor** - specjalista ds. zamówień publicznych tel.: (15) 8416 779,
 - w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1. Henryk Wróblewski** - Kierownik Działu Technicznego i Obsługi tel.: (15) 8416 701,

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1.** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000,00 PLN** (słownie: *pięć tysięcy 00/100 PLN*).
- 10.2.** Wadium należy wnieść w terminie do dnia **20/02/2015** do godz. **10:00**.
- 10.3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: NADSAŃSKI BANK SPÓŁDZIELCZY W STAŁOWEJ WOLI 29 9430 0006 0036 9266 2000 0001;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 10.4.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 10.5.** Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 10.6.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 10.7.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.8.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10.10.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 10.11.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 10.12.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- 11.1.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
- 12.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.3.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.4.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 12.5.** Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 12.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 12.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 12.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 12.10. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: **„Oferta na: Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku NIE OTWIERAĆ przed: 20/02/2015 godz. 11:00”**. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 12.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 12.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
- 12.13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 12 do dnia **20/02/2015** do godz. **10:00**.
- 13.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
- 13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **20/02/2015** o godz. **11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1.
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
- 14.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie: **PLN**.
- 14.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
- 15.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej
wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt) prania bielizny i odzieży będącej własnością szpitala	40 %
2	Cena (koszt) prania wraz z dzierżawą	40 %
3	Doświadczenie zawodowe	10 %
4	Warunki płatności	10 %

15.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 15.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt) prania bielizny i odzieży będącej własnością szpitala Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa spośród wszystkich ofert - C_{of} - podana w ofercie
2	Cena (koszt) prania wraz z dzierżawą Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa spośród wszystkich ofert - C_{of} - podana w ofercie
3	Doświadczenie zawodowe Liczba punktów = $(D_{zof}/D_{zmax}) * 100 * waga$ gdzie: - D_{zof} – liczba usług wykonanych lub wykonywanych w jednostkach służby zdrowia podana w ofercie (zgodnie z załącznikiem nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) - D_{zmax} – największa liczba usług wykonanych lub wykonywanych w jednostkach służby zdrowia spośród wszystkich ofert
4	Warunki płatności Liczba punktów = $(T_{of}/T_{max}) * 100 * waga$ gdzie: - T_{of} - termin płatności podany w ofercie - T_{max} - najdłuższy termin płatności spośród wszystkich ofert

15.3. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

15.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 15.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.5. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

15.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 15.7.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.8.** Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.9.** Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.10.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.11.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 15.6 litera c).
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 15.6 lit. c);
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 16.2.** Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 16.3.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 16.4.** Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 16.3 litera a) Zamawiający umieści na stronie internetowej www.szpital-nisko.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.5.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia

postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

17.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

17.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

17.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. W niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

19.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

19.2. Zakres dopuszczalności dokonywania zmian postanowień zawartej umowy oraz warunki dokonywania takich zmian określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 20.6.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 20.7.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 20.8.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
- 20.9.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.10.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 20.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 21.1.** W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 22.1.** Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Opis przedmiotu zamówienia
2	Wzór formularza ofertowego
3	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków
4	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
5	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
6	Wzór wykazu środków piorących i dezynfekujących
7	Wzór wykazu dostaw lub usług
8	Wzór dokumentu zdawczo-odbiorczego bielizny
9	Wzór/projekt umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ogólna charakterystyka i warunki realizacji zamówienia:

- Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży roboczej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku.

2. Warunki wymagane:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług pralniczych wg asortymentu określonego poniżej:

- bielizna pościelowa,
- pieluchy, bielizna niemowlęca i dziecięca,
- przedmioty różne,
- odzież ochronna pracowników szpitala,
- bielizna operacyjna.

polegających na:

- najmie bielizny pościelowej,
- dezynfekcji komorowej,
- praniu,
- krochmaleniu,
- suszeniu,
- prasowaniu i maglowaniu,
- naprawie uszkodzonej bielizny,
- transporcie bielizny z i do siedziby zlecniodawcy.

4. Ilość całego asortymentu zleconego do prania, wymienionego powyżej wynosi szacunkowo ok. **2000 kg** w okresie jednego miesiąca.
5. Zamawiający wymaga, żeby pralnia Wykonawcy, w której wykonywana będzie usługa prania wyposażona była w następujące urządzenia:
 - komorę dezynfekcyjną do dezynfekcji materacy i innego asortymentu,
 - przelotową komorę do dezynfekcji wózków do przewozu bielizny, gdzie załadunek odbywa się po stronie brudnej zaś wyładunek po stronie czystej.
6. Bielizna pościelowa (ogólnoszpitalna) powinna być wykonana z tkaniny o gramaturze 180 g/m² o niskiej kurczliwości, odpornej na działanie wysokich temperatur występujących w procesie prania i dezynfekcji.
7. Cały asortyment do prania odbierany będzie przez Wykonawcę własnym transportem z magazynu bielizny brudnej znajdującego się na terenie siedziby Zamawiającego pięć dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku.
8. W przypadku wystąpienia w w/w okresie dni ustawowo wolnych od pracy Wykonawca zabezpieczy Zamawiającemu czystą bieliznę na okres dni wolnych od pracy.
9. Cały asortyment do prania odbierany będzie jeden raz w ciągu dnia w godzinach od **11⁰⁰** do **13⁰⁰**.
10. Czysty asortyment dostarczany będzie jeden raz w ciągu dnia w godzinach od **07⁰⁰** do **09⁰⁰** do magazynu czystej bielizny znajdującego się w siedzibie Zamawiającego.
11. Zamawiający wymaga, aby cały asortyment odbierany był w wózkach jezdnych stanowiących własność Wykonawcy. Do realizacji zamówienia wymagane jest udostępnienie Zamawiającemu 2 wózków.
12. Czas wykonywania usługi pralniczej nie może przekraczać **24 godzin** od momentu odbioru od Zamawiającego bielizny brudnej do momentu przekazania do magazynu bielizny czystej.
13. Dodatkowe kursy transportowe wg potrzeb Zamawiającego. Przerwa między kursami nie może być dłuższa niż 2 dni (np. przerwy świąteczne, długie weekendy).
14. W razie awarii urządzeń Wykonawca zabezpieczy wykonanie usługi – posiadanie drugiego obiektu wykonawczego lub umowę z innym wykonawcą posiadającym dopuszczenie do prowadzenia działalności wykonawczej w zakresie prania bielizny szpitalnej.
15. Cały asortyment do prania, odbierany przez Wykonawcę, będzie przez Zamawiającego pakowany w worki, a w przypadku asortymentu od chorych zakaźnie w worki rozpuszczalne a następnie w worki foliowe i przekazywany z pomieszczeń na terenie siedziby Zamawiającego. Worki rozpuszczalne będą dostarczane przez Wykonawcę w ilości ok. 20 szt. w ciągu jednego miesiąca.

16. Asortyment od chorych zakaźnie przed procesem prania musi być poddany dezynfekcji w komorze dezynfekcyjnej. Temperatura dezynfekcji w komorze dezynfekcyjnej nie może przekraczać 80°C.
17. Dezynfekcja w komorze musi być skuteczna tzn. muszą zginąć formy wegetatywne drobnoustrojów, prątki gruźlicy, spory, grzyby, odporne wirusy WZW, bakterie i prątki.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumentację prawidłowego przebiegu procesu dezynfekcji w komorze dezynfekcyjnej prowadzoną przez Wykonawcę.
19. Ze względu na wymogi obowiązujące w służbie zdrowia wymagane jest stosowanie oddzielnych cykli prania bielizny pochodzącej z Oddziału Noworodkowego i Bloku Operacyjnego.
20. Zamawiający wymaga aby bielizna z oddziału noworodkowego (pieluchy, koszulki, śpiochy, skarpetki, czapeczki, bety) była poddana procesowi sterylizacji a jej skuteczność potwierdzona okresowo biologicznymi wskaźnikami kontroli skuteczności sterylizacji.
21. Cały asortyment czysty musi być pakowany w worki foliowe koloru białego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (każdy rodzaj asortymentu w osobnym worku).
22. Odzież ochronna pracowników będzie pakowana w worki foliowe.
23. Wydawanie i przyjmowanie całego asortymentu będzie ewidencjonowane ilościowo i wagowo. Każdorazowo podczas wydawania i przyjmowania bielizny w obecności przedstawicieli obu stron będzie spisywany protokół z zaznaczeniem ilości sztuk poszczególnych asortymentów, ilości kilogramów bielizny oddanej do prania oraz ewentualne uwagi dotyczące stanu bielizny i jej ewentualnych braków.
24. W przypadku wystąpienia braków ilościowych lub zniszczenia asortymentu Wykonawca pokryje równowartość lub dostarczy bieliznę w ilości i asortymencie, jaki został utracony lub zniszczony nie później niż przy następnej dostawie.
25. Ocena stanu asortymentu kwalifikującego się do kasacji – własność Zamawiającego – będzie dokonywana przez odpowiednie służby Zamawiającego na wniosek Wykonawcy.
26. Ilości asortymentu będące przedmiotem najmu mogą ulec zmianie w ciągu całego okresu trwania umowy. Ilości będą uzgodnione z Wykonawcą.
27. W przypadku odbarwienia, zniszczenia, braku reperacji czy złego segregowania reklamacja zostanie natychmiast rozpatrzona.
28. W przypadku niedoprania asortymentu usługa zostanie wykonana powtórnie na koszt Wykonawcy nie później niż w ciągu dwóch dni od momentu stwierdzenia niedoprania.
29. Naprawa asortymentu tj. cerowanie, łatanie dziur, zszywanie szwów, przyszywanie guzików i zamków musi być wykonana w ciągu jednego cyklu zdawczo – odbiorczego.
30. Wykonawca poniesie koszty transportu, zakupu środków piorących, dezynfekujących, worków, wieszaków, testów oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
31. Wykonawca musi posiadać pralnię spełniającą wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006 roku w sprawie wymagań jakimi powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia pralni świadczącej usługi dla jednostek służby zdrowia.
32. Wykonawca musi dysponować oddzielnymi środkami transportu bielizny brudnej i czystej lub środkami transportu posiadającymi szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną.
33. Środki piorące, dezynfekujące, płuczające, uszlachetniające stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać Atest PZH oraz pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka oraz posiadać okres używalności minimum 12 miesięcy.
34. Wykonawca musi posiadać system automatycznego dozowania środków piorących i dezynfekujących z możliwością wydruku ilości zużytego środka oraz poprawności przebiegu procesu prania.
35. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w wydruki z automatycznego systemu dozowania środków piorących i dezynfekujących.
36. Zamawiający wymaga, żeby pranie bielizny pościelowej i operacyjnej ze skuteczną dezynfekcją wykonywane było w temperaturze 65°C w czasie nie dłuższym niż 10 minut, natomiast koce, poduszki, materace, nakładki na mopy już w temperaturze 40°C oraz gwarantować żywotność tkanin zgodną z normami producenta.
37. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli w miejscu wykonania usługi w zakresie stosowania przez Wykonawcę środków piorących i dezynfekujących.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej
wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

38. W celu potwierdzenia jakości wykonania usługi pralniczej pod względem czystości mikrobiologicznej Wykonawca przedstawi kopie badań mikrobiologicznych czystości bielizny z miejsca wykonania usługi jeden raz w każdym miesiącu (12 badań w ciągu roku).
39. Procedury stosowane przez Wykonawcę muszą eliminować występowanie ogniw lub źródeł zakażeń wewnątrzszpitalnych.
40. Zamawiający żąda zapewnienia przez Wykonawcę kontroli skażenia biologicznego na każdym etapie obróbki asortymentu.
41. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną za wykonane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli tj. Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i Zespołu Kontroli Zakażeń Zakładowych.

3. Zakres ilościowy:

PAKIET I – BIELIZNA POŚCIELOWA	
Poszwy duże, poszwy małe, poszewki duże, poszewki małe, prześcieradła, podkłady, koszule, piżamy, szlafroki, parawany, zasłony, firany, obrusy, ręczniki, ścierki, pokrowce na materace, worki na bieliznę. Szacunkowa miesięczna ilość kilogramów bielizny do prania to ok. 1800 kg .	

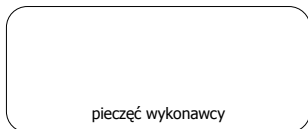
PAKIET I – BIELIZNA POŚCIELOWA (USŁUGA PRANIA I NAJMU)			
Lp.	nazwa asortymentu	rozmiar	ilość
1.	Poszwy duże	160 cm x 200 cm	900 szt.
2.	Poszwy małe	100 cm x 160 cm	60 szt.
3.	Poszewki duże	70 cm x 80 cm	900 szt.
4.	Poszewki małe	40 cm x 50 cm	60 szt.
5.	Prześcieradła	160 cm x 240 cm	1 300 szt.

PAKIET II – PIELUCHY, BIELIZNA NIEMOWLĘCA I DZIECIĘCA	
Pieluchy tetrowe, ręczniki, piżamy, kaftaniki, śpiochy, czapeczki, kocyki, rożki, bety. Szacunkowa miesięczna ilość kilogramów bielizny do prania to ok. 200 kg .	

PAKIET III – PRZEDMIOTY RÓŻNE		
Lp.	nazwa asortymentu	szacunkowa ilość miesięczna
1.	Koce	300 szt.
2.	Materace	50 szt.
3.	Poduszki	150 szt.
4.	Nakładki na mopa	120 szt.
5.	Żaluzje	10 szt.

PAKIET IV – ODZIEŻ OCHRONNA	
Bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy. Szacunkowa miesięczna ilość kilogramów odzieży do prania to ok. 100 kg .	

PAKIET V – BIELIZNA OPERACYJNA	
Prześcieradła operacyjne, serwety operacyjne, fartuchy operacyjne, obłożenia operacyjne, chusty operacyjne, koszule operacyjne. Szacunkowa miesięczna ilość kilogramów bielizny do prania to ok. 200 kg .	



WZÓR FORMULARZA OFERTY

Samodzielny Publiczny
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

Nawiązując do przetargu nieograniczonego znak Z.II.2300/4/Zp/2015 ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu __.__.2015 pozycja _____ oraz na stronie internetowej: www.szpital-nisko.pl, na: **Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku** oferujemy wykonywanie usług pralniczych oraz dzierżawę bielizny pościelowej, objętych przetargiem, zgodnie z wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia za cenę:

1.	Cena netto 1 kg prania bielizny i odzieży szpitalnej wypranej będącej własnością szpitala	zł/kg
	Podatek VAT	zł
	Cena brutto 1 kg prania bielizny i odzieży szpitalnej wypranej będącej własnością szpitala	zł/kg
2.	Cena (netto) prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą	zł/szt.
	Podatek VAT	zł
	Cena (brutto) prania bielizny pościelowej wraz z dzierżawą	zł/szt.

Termin płatności oferowany zamawiającemu za realizację przedmiotu zamówienia wynosi: _____ dni.

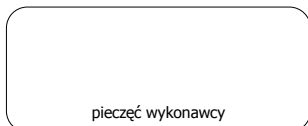
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. do dnia: _____.
- Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom*.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)
- (10)

*) - niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy



O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie przetarg nieograniczony na:

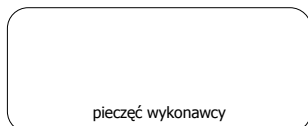
Świadczenie kompleksowej usługi prania białizny pościelowej i operacyjnej wraz z dzierżawą białizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy



O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie **przetarg nieograniczony** na:

Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej i operacyjnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo

przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

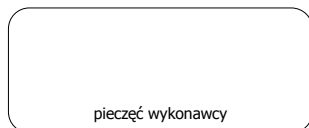
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.);
- nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy



**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja, o braku przynależności do grupy kapitałowej¹.**

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału/ofertę² w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** na:

Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej i operacyjnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej dla Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku

działając na podstawie art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

składamy listę podmiotów, wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907, z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907, z późn. zm.).

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

¹ Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej

² Niepotrzebne skreślić

UMOWA (PROJEKT)

Nr ____/Zp/2015

Zawarta w dniu ____/____/2015 r. w Nisku pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. Stanisław Krasny - Dyrektor

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Zamawiającym” a:

reprezentowanym przez:

1. _____
zwanym(a) w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr Z.II.2300/Zp/4/2015 z dnia 11/02/2015 r. na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zatwierdzonymi przez Dyrektora SPZZOZ Nisko zawarta zostaje umowa o treści następującej:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny pościelowej, operacyjnej i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą bielizny pościelowej w zakresie i ilościach określonych w załączniku Nr 1 do SIWZ, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu umowy.
3. Niepełna realizacja zamówienia ze strony Zamawiającego nie narusza postanowień niniejszej umowy i nie skutkuje roszczeniami finansowymi Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§2.

1. Zakres świadczonych usług ,o których mowa w §1 ust. 1 umowy obejmuje:
 4. najem bielizny pościelowej,
 5. dezynfekcję komorową,
 6. pranie,
 7. krochmalenie,
 8. suszenie,
 9. prasowanie i maglowanie,
 10. naprawie uszkodzonej bielizny,
 11. transport bielizny z i do siedziby zleceniodawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie wymagań Zamawiającego co do sposobu, organizacji i terminów świadczenia usług objętych niniejszą umową określa załącznik Nr 1 do SIWZ, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.

§3.

Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami i wymaganiami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, określonymi w SIWZ, a w szczególności w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

§4.

1. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą w siedzibie Wykonawcy, przy użyciu jego materiałów i środków w tym środków transportowych oraz przez zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.
2. Pracownicy, o których mowa w ust. 1 muszą posiadać konieczne dla wykonywanych usług uprawnienia i kwalifikacje, środki ochrony osobistej oraz badania i szczepienia ochronne, potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.

3. Wszystkie materiały i środki użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy muszą być zgodne z wymaganiami SIWZ, normami obowiązującymi w Polsce oraz odpowiadać standardom jakościowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i dostarczania rzeczy objętych kompleksowymi usługami pralniczymi do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego oraz na własny koszt i ryzyko.
5. Naprawy (reparacje) i konserwacje rzeczy poddanych usługom pralniczym Wykonawca wykona w cenie tych usług pralniczych.

§5.

1. Usługi pralnicze w stosunku do poszczególnych asortymentów i rodzajów rzeczy winny być wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta i wymogami sanitarno - epidemiologicznymi.
2. Usługi pralnicze i dezynfekcyjne będące przedmiotem niniejszej umowy, powinny być wykonywane w pralni posiadającej barierę higieniczną wyposażonej w przelotowe pralnice tunelowe, przelotowe urządzenia myjąco-dezynfekujące, wózki transportowe, komorę dezynfekującą, urządzenia suszące, urządzenia do prasowania bielizny płaskiej i fasonowanej oraz urządzenia do chemicznego czyszczenia oraz zgodnie z wymaganiami technicznymi, wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
3. Dzierżawiona bielizna pościelowa winna odpowiadać parametrom obowiązującym w służbie zdrowia, wskazanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca po podpisaniu umowy dostarczy Zamawiającemu asortyment bielizny pościelowej oraz inne przedmioty podlegające dzierżawie w ilości i jakości zgodnej z ilościami podanymi w przedmiocie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stanu ilościowego i jakościowego dzierżawionej bielizny. Podstawą ustalenia stanu ilościowego i jakościowego dzierżawionej bielizny będzie przeprowadzana inwentaryzacja przez wyznaczonych przedstawicieli obu stron na koniec każdego kwartału.
6. Bielizna będąca przedmiotem dzierżawy, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, stanowi własność Wykonawcy.
7. Dzierżawiona bielizna może być wykorzystywana jedynie zgodnie z jej przeznaczeniem i winna być przechowywana w sposób zgodny z jej właściwościami, a w szczególności chroniona przed wilgocią i pleśnią.
8. Zamawiający nie ma prawa podnajmować ani oddawać w bezpłatne używanie dzierżawionej bielizny osobom trzecim bez zgody wynajmującego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Bielizna może być serwisowana jedynie przez Wykonawcę oraz podmioty przez niego wskazane, w terminach i z częstotliwością ustaloną przez Zamawiającego. Zamawiający nie ma prawa sam prac i konserwować bielizny, ani zlecać tych czynności osobom trzecim.

§6.

1. Wykonawca odbierać będzie od Zamawiającego cały asortyment przeznaczony do wykonania usług pralniczych w godzinach od **11⁰⁰** - **13⁰⁰** oraz dostarczać Zamawiającemu rzeczy po wykonaniu usług pralniczych od poniedziałku do piątku w godzinach od **07⁰⁰** - **09⁰⁰**.
2. W przypadku wystąpienia konieczności świadczenia usług pralniczych, dzierżawy i prania bielizny pościelowej i operacyjnej w dni wolne od pracy, szczegółowy ich zakres uzgadniany będzie przez Strony z 7 – dniowym wyprzedzeniem.
3. Pobieranie od Zamawiającego rzeczy przeznaczonych do wykonania usług pralniczych odbywać się będzie, na podstawie specyfikacji ilości bielizny brudnej, jak również dostarczanie Zamawiającemu rzeczy po wykonaniu usług pralniczych następować będzie na podstawie specyfikacji ilości bielizny czystej sporządzanych przez Zamawiającego i podpisanych przez upoważnionych pracowników obu Stron oraz zawierających ilość i asortyment w/w rzeczy.
4. Wymiana brudnej dzierżawionej bielizny na czystą dzierżawioną odbywać się będzie na podstawie dokumentu zdawczo - odbiorczego bielizny dzierżawionej sporządzanego wg wzoru zawartego w Załączniku Nr 8 do SIWZ i podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Specyfikacje oraz dokumentacja zdawczo - odbiorcza, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowiąc będą podstawę do wystawienia faktur VAT za wykonane usługi pralnicze.

§7.

1. Poszczególne usługi pralnicze wykonywane będą przez Wykonawcę w następujących terminach:
 - 1) usługi prania wodnego i dezynfekcji: bielizny pościelowej szpitalnej, operacyjnej, pieluch i bielizny noworodkowej, bielizny dzieci młodszych, ubrania pacjentów oraz wyroby z wełny - w ciągu **24 godzin** od chwili odbioru z magazynu bielizny brudnej Zamawiającego,
 - 2) usługi prania wodnego: odzieży ochronnej fasonowanej pracowników – **do 24 godzin** od chwili odbioru z magazynu bielizny brudnej Zamawiającego,
 - 3) usługi prania wodnego i dezynfekcji, usługi czyszczenia chemicznego asortymentów nie nadających się do prania wodnego: materacy, materacy przeciwoleżynowych z pianki poliuretanowej, pokrowców na materace, koców, poduszek, wyrobów włókienniczych, firan, zasłon i obrusów – **do 72 godzin** od chwili odbioru z magazynu bielizny brudnej Zamawiającego.
2. W przypadku nieterminowego wykonania usługi Wykonawca zapewni Zamawiającemu zastępcze rzeczy poddane usługom pralniczym w odpowiednich ilościach i odpowiedniej jakości.
3. W razie awarii urządzeń w miejscu wykonywania usługi Wykonawca zabezpieczy wykonanie usługi w innym obiekcie we własnym zakresie.
4. Zamawiający zobowiązuje się przygotować rzeczy przeznaczone do wykonania usług pralniczych w taki sposób, aby były opróżnione z wszelkiej zawartości (kluczy, długopisów, igieł, skalpelów, itp.)

§8.

1. Za wykonane usługi pralnicze wymienione w §1 i § 2 ust.1 umowy, Zamawiający będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie obliczane według cen jednostkowych netto plus podatek VAT zawartych w formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wartość przedmiotowego zamówienia wynosi netto _____ plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto _____ (słownie: _____).
3. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmują wszystkie koszty usług będących przedmiotem niniejszej umowy z uwzględnieniem wymogów sanitarno - epidemiologicznych, a także koszty transportu, załadunku i rozładunku, opakowań oraz inne koszty związane z prawidłowym i zgodnym z SIWZ wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca deklaruje niezmiennosc cen jednostkowych netto, o których mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza w następujących przypadkach możliwość wprowadzenia zmian do umowy:
 - a) gdy podczas realizacji umowy wystąpią zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć, a które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie i SIWZ,
 - b) w przypadku zmiany stawki podatku VAT podstawą naliczenia ceny brutto będzie cena netto, do której zostanie dodana nowa stawka podatku VAT,
 - c) w sytuacji, o której mowa ust. 5 lit. b), Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu stosownego dokumentu potwierdzającego zmianę stawki VAT oraz aneksu uwzględniającego taką zmianę z dniem obowiązywania przepisów zmieniających stawkę VAT,
 - d) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 - e) przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi umowy, przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy,
 - f) zmiana osób upoważnionych do odbioru / kontaktów,

§9.

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w §8 ust. 2 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia miesiąca, w którym wykonywane były usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.
2. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości i rodzaju wykonanych usług pralniczych oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo - cenowym.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do faktury za wykonane usługi pralnicze zestawienia wykonanych usług w postaci dokumentów, o których mowa w §6.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie ___ dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT zgodnej z postanowieniami §9 ust. 2, 3.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonane usługi pralnicze, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§10.

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących świadczonych usług jest: _____ .
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących świadczonych usług jest: _____ .
3. Osobą odpowiedzialną za wydawanie brudnej bielizny i przyjmowanie czystej jest: _____ .

§11.

1. Strony ustalają, że w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę usług pralniczych w terminie określonym w §7 ust. 1 Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki od fakturowanej wartości usług pralniczych z ostatniego miesiąca.
2. W przypadku nienależytego wykonania usług pralniczych Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 20% wartości fakturowanych usług z ostatniego miesiąca.
3. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją w szczególności:
 - 1) niedokładne wykonanie usługi w postaci: wyprania, wyczyszczenia, dezynfekcji, naprawy rzeczy przekazanych Wykonawcy,
 - 2) poplamienie, przebarwienie, skurczenie lub innego rodzaju uszkodzenie rzeczy,
 - 3) wykonanie usługi pralniczej z naruszeniem standardów, wytycznych, zaleceń i wymagań Zamawiającego wskazanych w szczegółowym opisie zamówienia zawartym w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
4. W przypadku, gdy wskutek nienależytego wykonania usług pralniczych nastąpiło całkowite zniszczenie rzeczy lub ich uszkodzenie uniemożliwiające ich używanie zgodnie z przeznaczeniem oraz w przypadku zaginięcia rzeczy (braków ilościowych) Wykonawca pokryje koszt zakupu przez Zamawiającego zniszczonych, uszkodzonych bądź zaginionych rzeczy.
5. Wykonawca pokrywać będzie koszty zakupu rzeczy zniszczonych, zagubionych, uszkodzonych na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wystawienia noty.
6. Ustalone w §11 ust. 1 i 2 kary umowne nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Nienależyte wykonanie usług pralniczych stwierdzone będzie protokołem reklamacyjnym sporządzonym w terminie 3 dni od daty dostarczenia rzeczy Zamawiającemu.

§12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim wypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia u Zamawiającego braku środków finansowych na realizację zamówienia, w terminie 30 dni.
3. Wykonawcy, w przypadku odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w ust. 1, 2 niniejszego § nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu odstąpienia od umowy.

§13.

Niniejszą umowę Strony zawierają na czas określony tj. 36 miesięcy, liczony od daty jej zawarcia , tj. ___/___/2015 r.

§14.

1. Strony zgodnie ustalają , że Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania Umowy w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 2 tj. _____ zł (słownie:_____).
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie pieniężnej lub innej formie uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr ____ do niniejszej umowy.
4. Kwota zabezpieczenia będzie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni po upływie okresu obowiązywania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonaną.
5. Zamawiający zastrzega, że w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji Umowy przez Wykonawcę, nie zostanie zwrócone zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1.

§16.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: