

Samodzielny Publiczny  
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko

Znak sprawy: Z.II.260.11.Zp.2018

Nisko, 15/02/2018

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.*

Zatwierdzono w dniu:  
16/02/2018

**p.o. DYREKTORA**  
**Samodzielnego Publicznego**  
**Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej**  
**w Nisku**

*Roman Ryznar*

**Nisko, Luty 2018**

## 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko  
NIP: 865-20-74-945, REGON: 000306680  
Tel. (15) 8416 703, 8416 779, Fax. (15) 8416 704  
www.szpital-nisko.pl, e-mail: przetargi@szpital-nisko.pl

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: **przetarg nieograniczony**
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z:
- przepisami art. 39 – 46 oraz 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp, a także na podstawie wydanych na podstawie tej ustawy aktów wykonawczych, a w szczególności:
    - a. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477);
    - b. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U z 2017 r. poz. 2479);
  - przepisami ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej ustawą o zmianie Pzp, a także na podstawie wydanych na podstawie tej ustawy aktów wykonawczych, a w szczególności:
    - a. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zmawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku.

3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie nr:	Opis:
1.	<b>Temat:</b> Pakiet nr 1 <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 33181500-7 - Wyroby do terapii nerkowej <b>Opis:</b> Sprzęt medyczny do ciągłej terapii nerkozastępczej <b>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych</b>
2.	<b>Temat:</b> Pakiet nr 2 <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 33141000-0 - Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne <b>Opis:</b> Dren płuczący <b>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</b>
3.	<b>Temat:</b> Pakiet nr 3 <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 33141000-0 - Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne <b>Opis:</b> Łącznik spiralny <b>Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych</b>
4.	<b>Temat:</b> Pakiet nr 4 <b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 22993000-7 - Papier fotoczuły, termoczuły lub termograficzny i tektura <b>Opis:</b> Papiery rejestracyjne <b>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych</b>

3.3. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

3.4. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do  wszystkich części zamówienia  maksymalnej liczby części zamówienia: [ ]  tylko jednej części zamówienia.

3.5. Miejsce realizacji: Szpital Powiatowy im. PCK w Nisku.

#### **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP**

- 4.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp do 10 % wartości zamówienia podstawowego.

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: Sukcesywnie w ciągu **8 miesięcy** od daty udzielenia zamówienia.

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.
2.	<b>Zdolność techniczna lub zawodowa.</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.
3.	<b>Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do oferty.

#### **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 8.1. Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny na dzień składania ofert:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału

8.2. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Wypełniony formularz ofertowy.
2.	Wypełniony formularz cenowy.
3.	Pełnomocnictwo. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8.5. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

- W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Wykaz dostaw lub usług.</b> Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.</b> Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2.	<b>Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.</b> Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3.	<b>Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS.</b> Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

– Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument.</b> Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2.	<b>Dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp.</b> Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument "Informacja z Krajowego Rejestru Karnego" składa dokument "Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument", w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3.	<b>Dokument potwierdzający niezaleganie przez wykonawcę z opłacaniem podatków.</b> Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4.	<b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy.</b> Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.</b> Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

– Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1.	<b>Oświadczenie o posiadaniu dokumentów dopuszczających do obrotu.</b> Zgodnie z obowiązującą Ustawą o Wyrobach Medycznych (Dz. U. Nr 107, poz. 679 z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm) świadectwami dopuszczającymi do obrotu są: 1. deklaracja zgodności CE producenta (dla wszystkich klas wyrobu medycznego), 2. certyfikat zgodności jednostki notyfikującej (dotyczy klas wyrobu medycznego określonych w art. 29 ust. 5 ustawy o Wyrobach Medycznych), 3. zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu Rejestracji Wyrobów Leczniczych, Wyrobów Medycznych zgodnie z art. 58 ust.1 ustawy o Wyrobach Medycznych.

Lp.	Wymagany dokument
2.	Informacja Wykonawcy o obowiązku podatkowym. Informacja Wykonawcy o obowiązku podatkowym (jeżeli dotyczy).

- 8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1 114 oraz z 2016 r. poz. 352).  
W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.8. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 8.9. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.

- 9.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumencie "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.
- 9.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.5 SIWZ.
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 10.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają

spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C– 10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 12.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: **21/02/2018**.
- 12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.6.
- 12.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 12.11. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
- w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
**1. Piotr Tabor** – Specjalista ds. zamówień publicznych, tel.: **(15) 8416 779**.
  - w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
**1. Maria Kosz** – Specjalista ds. zaopatrzenia, tel.: **(15) 8416 712**.

**13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 13.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

**14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.



14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

15.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

15.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.

15.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.

15.8. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

15.9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

15.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

15.11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: **„Oferta na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku. NIE OTWIERAĆ przed: 27/02/2018 godz. 11:00”**.

15.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.

15.13. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: **”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”**.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

16.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: **12** do dnia **27/02/2018** do godz. **10:00**.

- 16.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **27/02/2017** o godz. **11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1.
- 16.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie: PLN.
- 17.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1. Zamawiający będzie oceniał oferty (każde z zadań osobno) według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (koszt)	60 %
2.	Warunki płatności	40 %

- 18.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	<p><b>Cena (koszt)</b></p> <p><b>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga</math></b></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_{min}</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert,</li> <li>- <math>C_{of}</math> – cena podana w badanej ofercie</li> </ul>
2.	<p><b>Warunki płatności:</b></p> <p><b>Liczba punktów = <math>(W_{of}/W_{max}) * 100 * waga</math></b></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>W_{of}</math> – termin płatności podany w badanej ofercie</li> <li>- <math>W_{max}</math> – najdłuższy termin płatności spośród wszystkich ofert</li> </ul>
<b>Całkowita liczba uzyskanych przez badaną ofertę punktów</b>	
<b>= <math>[(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga] + [(W_{of}/W_{max}) * 100 * waga]</math></b>	

- 18.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 18.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.4. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
- 18.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.6. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 18.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 18.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp,
- h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej [www.szpital-nisko.pl](http://www.szpital-nisko.pl) informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5 - 7 ustawy Pzp.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 20.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 21.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

- 22.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 22.2. Zakres dopuszczalności dokonywania zmian postanowień zawartej umowy oraz warunki dokonywania takich zmian określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.

## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. z późn. zm.).
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

- 23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- 23.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **24. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

- 24.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **25. POZOSTAŁE INFORMACJE**

- 25.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1.	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Wzór formularza ofertowego
3.	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
4.	Wzór wykazu wykonanych usług lub dostaw
5.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6.	Wzór informacji Wykonawcy o obowiązku podatkowym
7.	Wzór zobowiązania podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
8.	Projekt umowy
9.	Wzór formularza cenowego

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Ogólna charakterystyka zamówienia:

- Dostawa drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku,
- Dostawy odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy loco magazyn medyczny.

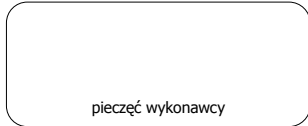
### 2. Zakres przedmiotowy:

Pakiet nr 1			
Lp.	Nazwa	j.m.	Ilość
1.	Zestaw do ciągłej hemodializy żylna-żylna z użyciem antykoagulacji cytrynianowej	szt.	50
2.	Jednorazowy worek na filtrat o pojemności 10 litrów	szt.	2
3.	Zestaw łączników do dializatu 2/4	szt.	35
4.	Cewniki dializacyjne silikonowe o rozmiarach 11,5 oraz 13,5 Fr i długościach 15 cm, 20 cm, 24 cm	szt.	30
5.	46,7% cytrynian sodu – roztwór do zabezpieczania kanałów cewnika dializacyjnego w fiolkach 5 ml	szt.	100
6.	4% cytrynian sodu – do prowadzenia antykoagulacji cytrynianowej	szt.	334
7.	Wodorowęglanowy dializat w dwukomorowych workach o pojemności 5 litrów o składzie elektrolitowym: - potas 2 mmol/l - sód 133 mmol/l - wapń 0 mmol/l - wodorowęglan 20 mmol/l	szt.	300
8.	Wodorowęglanowy dializat w dwukomorowych workach o pojemności 5 litrów o składzie elektrolitowym: - potas 4 mmol/l - sód 133 mmol/l - wapń 0 mmol/l - wodorowęglan 20 mmol/l	szt.	1 000

Pakiet nr 2			
Lp.	Nazwa	j.m.	Ilość
1.	Dren płuczący z dwoma igłami przekłuwającymi do artroskopii, kompatybilny z aparatem Arthropump 283300 20, jednorazowy, sterylny, pakowany pojedynczo, dł. drenu od aparatu do narzędzia min. 2 500 mm, dł. drenu od worka z płynem min. 650 mm, śr. min 4,7 mm	szt.	100

Pakiet nr 3			
Lp.	Nazwa	j.m.	Ilość
1.	Łącznik spiralny 180 cm, 325 psi, z zastawką bezzwrotną	szt.	800

Pakiet nr 4			
Lp.	Nazwa	j.m.	Ilość
1.	Papier do defibrylatora Cardio Aid MC+ 50 mm x 30 m z nadrukiem	szt.	50
2.	Papier do HELIGE EK 53 130 x 135 x 370	szt.	50
3.	Papier do KTG Corometrics 4305-BAO (różowy) 152 mm x 90 mm x 150 kartek	szt.	70
4.	Papier do HEWLETT PACKARD 8041A (zielony) 150 mm x 100 mm x 150 kartek	szt.	50
5.	Papier EKG do aparatu ASPEL 104 x 40	rolka	300
6.	Papier EKG do aparatu ASPEL 112 x 25	rolka	400
7.	Papier Termofot R -0,05 x 30 mb do defibrylatora Cardio Aid (kratka)	rolka	50
8.	Papier Sony UPP – 110HD – USG (opak. 10 szt.)	op.	30
9.	Papier rejestracyjny do kardiomonitora PHILIPS SureSings VM 8 w rolce, szerokość 50 mm, gładki, bez nadruku (opak. 5 szt.)	op.	4
10.	Papier do usg Siemens Acuson X 300 do drukarki Mitsubishi P95-K65 (błyszczący, oryginalny)	szt.	10
11.	Papier do defibrylatora Physio Control LIFEPAK 10 (szer. 50 mm)	rolka	10
12.	Papier do KTG PHILIPS HP AVALON FM 20 (150 x 100 x 150)	szt.	50
13.	Papier do EKG ASCARD B5 z nadrukiem 60 mm x 25 m	szt.	40
14.	Papier do defibrylatora ZOLL 90 x 90 x 200	szt.	40
15.	Papier do defibrylatora Physio Control LIFEPAK 15 (szer. 106 mm)	rolka	30



**WZÓR FORMULARZA OFERTY**

**Samodzielny Publiczny  
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
Kościuszki 1, 37-400 Nisko**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego znak Z.II.260.11.Zp.2018 ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu \_\_.\_\_.2018 pozycja \_\_\_\_\_ oraz na stronie internetowej: www.szpital-nisko.pl, na: „Dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku” oferujemy realizację dostaw objętych przetargiem, zgodnie z wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia za cenę:

<b>PAKIET NR 1</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 2</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 3</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:
<b>PAKIET NR 4</b>	Cena netto (bez VAT):	zł	słownie:
	Cena brutto (z VAT):	zł	słownie:

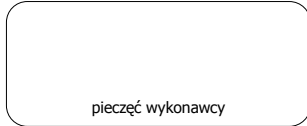
Termin płatności oferowany zamawiającemu za realizację przedmiotu zamówienia wynosi do: \_\_\_\_ dni od daty dostarczenia faktury.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. do dnia: \_\_\_\_\_.
- Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami<sup>\*)</sup> / zamierzamy zlecić podwykonawcom<sup>\*)</sup>.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt ogólnych warunków umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem<sup>\*)</sup>, małym przedsiębiorstwem<sup>\*)</sup>, średnim przedsiębiorstwem<sup>\*)</sup>.
- Osoba(y) uprawnione do podpisania umowy: \_\_\_\_\_
- Adres korespondencyjny e-mail: \_\_\_\_\_
- Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - (1) \_\_\_\_\_
  - (2) \_\_\_\_\_
  - (3) \_\_\_\_\_

\*) - niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



### O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp) dotyczące:

#### PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku Oświadczam co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
.....  
..... w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 14, 16 – 20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
.....  
..... w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że spełniam, określone przez Zamawiającego, warunki udziału w postępowaniu.

..... dnia .....  
.....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
.....  
..... w imieniu Wykonawcy



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: \_\_\_\_\_

w następującym zakresie: \_\_\_\_\_

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: \_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIG)*

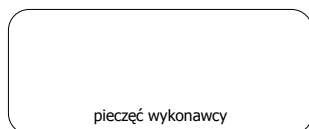
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....  
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG LUB DOSTAW

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

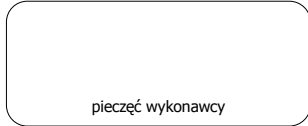
Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

L.p.	Rodzaj wykonanych dostaw lub usług	Miejsce wykonania dostaw lub usług	Data wykonania dostaw lub usług	Wartość brutto wykonanych dostaw lub usług w zł

Wykaz ważniejszych dostaw lub usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom lub usługom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy lub usługi te zostały wykonane z należytą starannością.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



**Oświadczenie**  
**o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału/ofertę<sup>1</sup> w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony na: **Dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

**Oświadczam/(-my)**

- o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
- o przynależności<sup>2</sup> do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

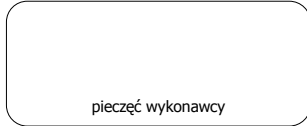
Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



**INFORMACJA WYKONAWCY O OBOWIĄZKU PODATKOWYM\***

My, niżej podpisani: \_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

działając w imieniu i na rzecz firmy:

\_\_\_\_\_  
*(pełna nazwa i adres Wykonawcy)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** na: **Dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

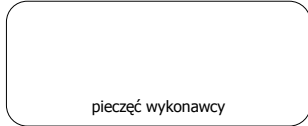
Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość <i>(bez kwoty podatku)</i>
1		
2		
3		
4		

**\*UWAGA!**

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i dołączenia niniejszego informacji do składanej oferty tylko w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w związku z wyborem oferty Wykonawcy.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany(/ni): \_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

\_\_\_\_\_  
*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**Oświadczam(/y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), odda Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: **Dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej oraz papierów rejestracyjnych do Szpitala Powiatowego im. PCK w Nisku**

do dyspozycji niezbędne zasoby

\_\_\_\_\_  
*(zakres udostępnianych zasobów)*

na cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

\_\_\_\_\_

Charakter stosunku prawnego, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

\_\_\_\_\_

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**U M O W A (PROJEKT)**  
**Nr \_\_\_/Zp/2018**

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych

W dniu \_\_\_/\_\_\_/2018 r. pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nisku** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 37-400 Nisko, reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_  
Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem: 0000028548, NIP: 865-20-74-945, REGON 000306680, zwanym dalej „Kupującym” a:

reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_  
zwanym dalej „Sprzedającym”

Zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem \_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_, posiadającym Kapitał Zakładowy: \_\_\_\_\_ zł. wpłacony w całości.

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr Z.II.260.11.Zp.2018 z dnia 16/02/2018 r. w trybie art. 39 - 46 i 6a o wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1 579 z późn. zm.) zatwierdzonymi przez Dyrektora SPZZOZ w Nisku zawarta zostaje umowa o treści następującej:

**§1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Sprzedającego na rzecz Kupującego **drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papierów rejestracyjnych<sup>\*)</sup>**, w asortymencie i ilościach określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą przetargową z dnia \_\_\_/\_\_\_/2018 r.
2. Kupujący zastrzega sobie prawo do zmiany ilości drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papierów rejestracyjnych<sup>\*)</sup> w okresie realizacji umowy, w zależności od jego rzeczywistych potrzeb. Kupujący zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianego drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papierów rejestracyjnych<sup>\*)</sup> przy czym łączne zwiększenie zamówienia przez Kupującego nie będzie większe niż 10% w stosunku do wartości/ilości określonej niniejszą umową.

**§2.**

**CENA UMOWY**

1. Strony uzgadniają wartość umowy na: \_\_\_\_\_, **zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_)** w tym obowiązujący podatek VAT: \_\_\_\_\_, **zł (słownie: \_\_\_\_\_)**, a cenę powyższą wyliczono na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych na załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papierów rejestracyjnych<sup>\*)</sup> do bezpośredniego odbiorcy tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport, itp.
3. Ceny jednostkowe określone w załączniku, nie ulegną zmianie przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Ceny objęte umową mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawek VAT na oferowane dostawy.

**§3.**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych oraz ilości rzeczywiście zrealizowanych dostaw.
2. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty faktury za przedmiot umowy przelewem w terminie do \_\_\_ dni od dnia wystawienia faktury. Jeżeli Kupujący otrzyma fakturę po upływie 5 dni od daty jej wystawienia, termin płatności liczy się od dnia otrzymania faktury przez Kupującego.

3. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku przez Kupującego dokumentu „polecenie przelewu”.
4. Przeniesienia ewentualnych zobowiązań Kupującego wobec Sprzedającego na osobę trzecią, Sprzedający może dokonać po upływie 30 dni, po uprzedzeniu Kupującego o tej czynności oraz uzyskaniu przez Kupującego zgody Powiatu Nizańskiego na cesję wierzytelności na podstawie art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 217 z późn. zm.).
5. Sprzedający oświadcza, że znana mu jest treść ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 403). Sprzedający, mając na względzie, że Kupujący jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 217) nie będzie żądał odsetek ustawowych za okres począwszy od 30-go dnia po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczenia Kupującemu faktury VAT do dnia zapłaty, o którym mowa w ust. 2 pod warunkiem, że termin zapłaty nie będzie dłuższy niż 60 dni.

#### §4.

##### DOSTAWA

1. Dostawy realizowane będą w okresie od \_\_\_/\_\_\_/2018 r. do \_\_\_/\_\_\_/2018 r. w uzgodnionych na bieżąco wielkościach i asortymencie wg każdorazowego zgłoszonego na piśmie zapotrzebowania (dopuszcza się formę przekazywania zamówień faksem) z realizacją do pięciu dni roboczych licząc od dnia otrzymania zamówienia.
2. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać drobny sprzęt medyczny jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzęt medyczny do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papiery rejestracyjne<sup>\*)</sup> w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonych towarów przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.
3. Drobny sprzęt medyczny jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzęt medyczny do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papiery rejestracyjne<sup>\*)</sup> dostarczane przez Sprzedającego muszą spełniać warunki dopuszczenia do obrotu oraz posiadać termin ważności aktualny przez co najmniej 6 miesięcy, licząc od daty dostawy. Wszystkie atesty dotyczące dostarczanych produktów dostępne są w siedzibie Sprzedającego. Dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu będą dostarczane na każde żądanie Zamawiającego.
4. Reklamacje ilościowe (zgodności dostawy z zamówieniem i deklarowanymi ilościami wyszczególnionymi w specyfikacji ilościowo-asortymentowej dołączonej przez Sprzedającego do dostawy) Kupujący zgłaszać będzie Sprzedającemu pisemnie w terminie nie później niż 2 dni od daty odbioru przesyłki.
5. Reklamacje jakościowe Kupujący zgłasza Sprzedającemu (pisemnie wraz z uzasadnieniem) w terminie ważności reklamowanych towarów.
6. Sprzedający zobligowany jest do pisemnego ustosunkowania się do wniesionej przez Kupującego reklamacji w terminie 7 dni od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w ciągu 7 dni jest uważany za uznanie przez Sprzedającego reklamacji i tym samym skutkuje obowiązkiem dokonania wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem.
7. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczania sprzedawanego drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papierów rejestracyjnych<sup>\*)</sup> wraz z fakturą do magazynu medycznego transportem własnym, przesyłką pocztową lub poprzez wynajętego w tym celu przewoźnika.
8. Sprzedający zobowiązuje się w czasie trwania umowy do posiadania w ofercie asortymentu będącego przedmiotem niniejszego postępowania, a w przypadku przejściowych braków zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar od innego podmiotu w cenie określonej w umowie lub upoważni Zamawiającego do zakupu towaru u innego podmiotu, przy czym Sprzedający zobowiązuje się zapłacić kupującemu różnicę w cenie w terminie 3 dni od daty zakupu z wyłączeniem powołania się przez Sprzedającego na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Sprzedającego do odmowy dostarczenia towaru Kupującemu.

#### §5.

##### KARY UMOWNE

1. Kupujący będzie miał prawo żądać kar umownych z następujących tytułów i następującej wysokości:
  - a) 0,2% wartości brutto zareklamowanych przez Kupującego towarów złej jakości za każdy dzień oczekiwania na wymianę, ponad termin określony umową,
  - b) 0,2% wartości brutto zamówionej dziennej partii towaru za każdy dzień zwłoki w dostawie ponad termin określony umową,

2. W przypadku odstąpienia Sprzedającego od wykonania postanowień umowy bez zgody Kupującego, Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy.
3. W przypadku gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karę umowną Kupujący ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku odstąpienia Kupującego od umowy z przyczyn innych niż określonych art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kupujący zapłaci Sprzedającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
5. W przypadku nie uregulowania przez Kupującego płatności w terminie określonym w §3 ust. 2 Sprzedającemu przysługuje prawo naliczania odsetek za opóźnienie, ustalonych w drodze negocjacji nie wyższych jak odsetki ustawowe.

#### **§6.**

#### **DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONYWANIA TAKICH ZMIAN**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
  - 2.1 Zmiana banków lub numerów kont bankowych stron,
  - 2.2 Zmiana stawek podatku VAT,
  - 2.3 Dopuszcza się w trakcie realizacji umowy zmianę ilości zamawianego drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papierów rejestracyjnych<sup>\*)</sup> z tym, że wartość dostarczonego drobnego sprzętu medycznego jednorazowego użytku<sup>\*)</sup>, sprzętu medycznego do ciągłej terapii nerkozastępczej<sup>\*)</sup>, papierów rejestracyjnych<sup>\*)</sup> nie może przekroczyć ogólnej wartości umowy,
  - 2.4 Dopuszcza się zmianę cen jednostkowych na niższe niż zaoferowane w ofercie.

#### **§7.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nie dopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy postanowień niekorzystnych dla Kupującego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Sprzedającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Niewypełnianie warunków umowy przez Sprzedającego tj. nieterminowe lub niezgodne pod względem asortymentu bądź ilości z zamówieniem realizowane dostawy, nieprzestrzeganie cen zawartych w umowie, a także istotne, powtarzające się uchybienia w zakresie jakości dostarczanych towarów lub terminów ważności daje podstawę Kupującemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Sprzedającego do naliczania kar umownych.
3. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Kupujący może odstąpić od umowy lub zrezygnować z niektórych pozycji zamówienia (art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o zamówieniach publicznych.
7. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd Powszechny wg siedziby Kupującego.
8. Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Sprzedający:**

**Kupujący:**



**WZÓR FORMULARZA CENOWEGO**

PAKIET NR ____							
Lp.	Nazwa handlowa	ilość	Cena jednostki netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto	producent/ nr katalogowy
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
<b>RAZEM</b>							